

**BORANG PERMOHONAN  
TUNDA TARIKH & TUKAR LOKASI /  
BATAL AKTIVITI**

UiTM CAWANGAN SARAWAK  
KAMPUS SAMARAHAN  
PEJABAT AM, BAHAGIAN HAL EHWAL PELAJAR  
NO. TEL. SAMB: 7029, 7037, 7031, 7035  
NO. FAX : 082-677039



*Sila tandakan ✓ pada bulatan yang berkenaan dan sila lampirkan surat kelulusan aktiviti untuk kelulusan)*

<b>Permohonan Tukar Tarikh</b>	<b>Permohonan Tukar Lokasi</b>	<b>Batal Aktiviti</b>
--------------------------------	--------------------------------	-----------------------

BUTIRAN AKTIVITI PELAJAR PERSATUAN/KELAB/ KOLEJ KEDIAMAN	
Butiran Aktiviti Terdahulu	Butiran Aktiviti Terkini
<b>Nama Aktiviti</b>	
<b>Tarikh Aktiviti</b>	
<b>Tempat Aktiviti</b>	
<b>Sebab-sebab penukaran/pembatalan:</b>	<b>Nama Pemohon :</b>
	<b>Jawatan :</b>
	<b>No. Tel. Bimbit :</b>
	<b>Tandatangan :</b>
	<hr/> <b>Nama Dan Cop Pengesahan Penasihat</b>

KELULUSAN BAHAGIAN HAL EHWAL PELAJAR <i>(Untuk Kegunaan Pejabat Sahaja)</i>	
Tarikh :	
Surat Kami : 100-UiTMKS(HEP.35/6/3/ ) ( ) Jilid	
<b>Dilulus</b> <input type="checkbox"/>	<b>Tidak Dilulus</b> <input type="checkbox"/>
<b>Catatan :</b>	
<b>Tandatangan</b>	<b>Penolong Pendaftar Hal Ehwal Pelajar (Cop Pengesahan)</b>

*\*Sila pastikan borang diisi dengan lengkap sebelum dihantar ke Pejabat Am, HEP. Sekian. Terima kasih.*